

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. ZAKRES PEŁNIENIA NADZORU INWESTORSKIEGO

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski i konserwatorski w rozumieniu polskiego prawa budowlanego nad robotami budowlanymi i pracami konserwatorskimi, prowadzonymi w ramach projektu pn. Rewitalizacja zabytkowych budynków Łaźni Głównej i Stolarsni wraz z przyległym terenem dawnej kopalni Katowice i budową niezbędnej infrastruktury na potrzeby Muzeum Śląskiego w Katowicach, wraz wyposażeniem ruchomym i nieruchomym obiektów, na który składa się wykonawstwo w następujących branżach:

- konstrukcyjno-budowlanej
- elektrycznej i niskoprądowej
- sanitarnej
- konserwacji zabytków nieruchomych.

Zespół Nadzoru Inwestorskiego (Inspektor) składa się z:

- Inspektora Nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych - główny inspektor nadzoru,
- Inspektora Nadzoru robót elektrycznych i niskoprądowych,
- Inspektora Nadzoru robót sanitarnych,
- Inspektora Nadzoru robót konserwatorskich i restauratorskich.

W przypadku, jeżeli podstawowy skład Zespołu Nadzoru nie jest wystarczający dla kompleksowej realizacji usługi, Wykonawca powinien przewidzieć zatrudnienie dodatkowych osób, których wynagrodzenie należy uwzględnić w wynagrodzeniu personelu podstawowego. Mowa tutaj np. o osobach odpowiedzialnych za:

- prowadzenie biura inspektorów nadzoru,
- sprawdzanie rozliczeń sporządzanych przez Wykonawcę robót,
- sporządzanie korespondencji,
- rozwiązywanie aspektów prawnych,
- nadzór nad prawidłowym wykonaniem pozostałych zobowiązań Wykonawcy robót budowlanych (np sporządzenie zestawienia środków trwałych, prawidłowe zawieranie umów z podwykonawcami itp.)

2. ZADANIA ZESPOŁU NADZORU INWESTORSKIEGO (INSPEKTORA) W CZASIE REALIZACJI KONTRAKTU:

- 2.1.** Podstawowe obowiązki i uprawnienia Inspektora oraz formalno-prawne podstawy jego działalności określają art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane z późniejszymi zmianami oraz STWiORB i umowa z wykonawcą robót.
- 2.2.** Inspektor reprezentuje interesy Zamawiającego na budowie, poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami (w tym prawa budowlanego), zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy zawartej między Inspektorem a Zamawiającym oraz między Wykonawcą robót a Zamawiającym.
- 2.3.** Inspektor wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, STWiORB oraz w Umowie z Wykonawcą robót (załącznik nr 1) jak również określonych w innych Umowach zawieranych przez Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji (np. związane z dostawą wyposażenia, zaopatrzeniem w media itp).

- 2.4.** Do kierowania zespołem Nadzoru Inwestorskiego powołuje się Inspektora – głównego inspektora nadzoru, który wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski na piśmie wg ustalonych z przedstawicielem Zamawiającego wzorów. Inspektor nadzoru zobowiązany jest przygotować propozycje wzorów dokumentów i przedstawić je do akceptacji Zamawiającego. Dokumenty te powinny zawierać znaki Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 (dalej MF EOG) i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 (dalej NMF) oraz logo Województwa Śląskiego i Muzeum Śląskiego.
- 2.5.** Godziny obecności Inspektorów Nadzoru na terenie realizacji prac muszą pokrywać się z czasem pracy wykonawców robót z zastrzeżeniem, że minimalną ilość godzin obecności Inspektorów nadzoru na terenie realizacji prac oraz częstotliwość obecności ustala się następująco:
- a. Inspektor Nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych - główny inspektor - koordynator nadzoru – kierownik zespołu: 10 godzin w tygodniu oraz 5 razy w tygodniu.
 - b. Inspektor Nadzoru robót elektrycznych i niskoprądowych – 5 godzin w tygodniu oraz 3 razy w tygodniu.
 - c. Inspektor Nadzoru robót sanitarnych - 5 godzin w tygodniu oraz 3 razy w tygodniu.
 - d. Inspektora Nadzoru robót konserwatorskich i restauratorskich – 2 godziny w tygodniu 1 raz w tygodniu.
- Obecność Inspektorów nadzoru będzie kontrolowana poprzez karty magnetyczne, jakie zostaną przekazane Inspektorom przez Zamawiającego, przez przedstawicieli Zamawiającego oraz system monitoringu.
- Dodatkowo określa się również minimalny czas obecności Inspektorów nadzoru na placu budowy, który wynosi 50% wskazanych powyżej czasów.
- Czas pracy Inspektorów wskazany powyżej jest czasem minimalnym jaki obowiązuje Inspektorów nadzoru i nie jest czasem umownym jaki Inspektorzy nadzoru mają poświęcać na prawidłową realizację przedmiotu Umowy.
- 2.6.** W przypadku nieobecności jednego z Inspektorów Nadzoru główny inspektor-koordynator nadzoru zobowiązany jest do wyznaczenia zastępstwa i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Zastępstwo musi zapewniać spełnienie warunków wskazanych w SIWZ.
- 2.7.** Zespołowi Nadzoru Inwestorskiego zostanie udostępnione pomieszczenie biurowe zlokalizowane na terenie nowej siedziby Muzeum Śląskiego w Katowicach. Zespół jest zobowiązany do wyposażenia pomieszczenia w meble biurowe oraz konieczne wyposażenie do wykonywania swoich obowiązków (komputer, drukarka itp.), a także do bieżącego utrzymania pomieszczeń w czystości. Zespół Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do posiadania komputerów wraz z niezbędnym oprogramowaniem służącym do odczytywania plików w formacie *.dwg.
- 2.8.** Do obowiązków Zespołu Nadzoru Inwestorskiego (Inspektora) odpowiednio dla każdej z branż, w szczególności należy:
- 2.8.1** zapoznanie się z Dokumentacją techniczną i STWiORB oraz techniczno-prawną stanowiącą Załącznik 4 do OPZ,
 - 2.8.2** zapoznanie się z terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem oraz wskazanie koniecznych do wykonania robót budowlanych, robót które należy uwzględnić w dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy robót - w ramach uzupełnienia/korekty posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji (Załącznik 4),
 - 2.8.3** przekazywanie Zamawiającemu uwag do w/w dokumentów (Załącznik 4) w terminie 14 dni od ich otrzymania; uwagi, jakie mogą być przekazane przez Inspektora nie mogą powodować konieczności wprowadzania istotnych zmian w tych dokumentach, wstrzymujących procedurę wyboru Wykonawcy robót lub konieczność zmian decyzji pozwolenia na budowę. Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia zgłoszonych zmian do dokumentacji, którą Wykonawca otrzyma w wersji edytowalnej (pliki .doc, .xls, .dwg, .kst i inne), po uprzedniej akceptacji projektanta,
 - 2.8.4** opracowanie zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych dokumentacji przetargowej na potrzeby wyboru wykonawcy robót, obejmującą w szczególności: opis przedmiotu zamówienia, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, wzór umowy z wykonawcą robót (sporządzony na podstawie przekazanego wzoru umowy – zał. 1 do OPZ), a także

- aktualizację kosztorysów inwestorskich dla pełnego zakresu robót budowlanych koniecznych do wykonania na podstawie przekazanej dokumentacji projektowej w terminie 30 dni od podpisania Umowy, w formie umożliwiającej kosztorysowe rozliczanie robót,
- 2.8.5** udział w pracy komisji przetargowej podczas postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, w tym: przygotowanie odpowiedzi na pytania oferentów do SIWZ (w konsultacji z Zamawiającym i Projektantem), ocena ofert, udział w ewentualnych rozprawach przez Krajową Izbą Odwoławczą, inne czynności należące do członka komisji przetargowej,
- 2.8.6** opiniowanie wniosków i pism składanych do Zamawiającego przez wszystkie strony biorące udział w procesie inwestycyjnym lub których proces inwestycyjny dotyczy bezpośrednio lub pośrednio oraz sporządzanie stanowisk w odpowiedzi na nie (m. innymi wniośki i pisma składane przez: oferentów na etapie procedury przetargowej, Wykonawców robót budowlanych, organy administracji publicznej, właścicieli nieruchomości sąsiednich, instytucje zarządzające infrastrukturą techniczną itp.)
- 2.8.7** w terminie co najmniej 14 dni poprzedzających datę rozpoczęcia Robót budowlanych przedstawienie Zamawiającemu oświadczenia inspektorów nadzoru inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz inne dokumenty wymagane do rozpoczęcia i wykonania Robót,
- 2.8.8** organizacja i prowadzenie rad budowy z częstotliwością raz w tygodniu (wymagany jest od Wykonawcy udział w radach budowy całego zespołu inspektorów nadzoru),
- 2.8.9** sprawdzenie wytyczenia przez Wykonawcę robót oraz wyznaczenia wysokości,
- 2.8.10** organizacja prac związanych z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę,
- 2.8.11** prowadzenie i przechowywanie wszelkiej korespondencji związanej z realizacją robót budowlanych,
- 2.8.12** zatwierdzenie programu BIOZ, kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP
- 2.8.13** zajmowanie stanowiska co do sposobu zabezpieczania wszelkich wykopaliś odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy,
- 2.8.14** akceptacja rodzaju, liczby i lokalizacji wszystkich urządzeń zabezpieczających rejon robót, a także treści i miejsca ustawienia tablic informacyjnych budowy
- 2.8.15** sprawdzenie i opiniowanie harmonogramu robót, zatwierdzenie programu zapewnienia jakości (PZJ)
- 2.8.16** ocena i akceptacja gwarancji należytego wykonania robót i polis ubezpieczeniowych oraz ich monitorowanie i zgłaszanie uwag Zamawiającemu,
- 2.8.17** ocena i akceptacja wniosków Wykonawcy robót o zmianę personelu odpowiedzialnego za kierowanie i nadzorowanie robotami (na inne niż wskazane w ofercie),
- 2.8.18** prowadzenie systematycznej, codziennej osobistej kontroli zgodności cech jakości elementów robót i materiałów z wymaganiami specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej akceptacja receptur i technologii zgodnie z wymaganiami STWiORB, osobista kontrola potwierdzana ma być fotografiami; fotografie mają być wykonywane z włączoną opcją data i godzina; fotografie mają być przysyłane najpóźniej dzień po dokonanej kontroli robót do Zamawiającego wraz z koniecznym komentarzem,
- 2.8.19** akceptacja wszystkich materiałów stosowanych do budowy, pod kątem ich rodzaju, jakości, cech i źródeł pochodzenia i zgodności z dokumentacją projektową i STWiORB,
- 2.8.20** kontrola i ocena przedkładanych świadectw jakości oraz atestów na materiały i elementy sprowadzane na budowę celem ich zabudowania,
- 2.8.21** egzekwowanie od Wykonawcy dodatkowych badań i pomiarów, względnie przeprowadzanie badań niezależnych – w przypadku wątpliwości co do wiarygodności badań Wykonawcy; koszt tych badań niezależnych pokrywany będzie przez Wykonawcę robót, po uprzedniej ich akceptacji przez Zamawiającego
- 2.8.22** kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsca składowania po zakończeniu robót
- 2.8.23** akceptacja sprzętu (rodzaj, liczba i wydajność jednostek) oraz środków transportowych, po sprawdzeniu (w razie potrzeby) dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do użytku,

- 2.8.24** sporządzanie protokołów konieczności z przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi do robót dodatkowych, uzupełniających i/lub zamiennych, uczestniczenie w negocjacjach z Wykonawcą robót oraz udzielanie wyjaśnień w tym zakresie m.in. na potrzeby MF EOG i NMF oraz opiniowanie co do ich zasadności,
- 2.8.25** zapewnienie Zamawiającemu pełnego dostępu do dokumentów i terenu budowy oraz wszystkich miejsc, związanych z przygotowaniem robót i materiałów (wytwórni kruszywa, betonów, prefabrykatów, bazy sprzętowo-transportowej, laboratoria itp.) w celu przeprowadzenia inspekcji,
- 2.8.26** sprawdzenie świadectw dokumentujących przeprowadzenie legalizacji i wykalibrowania sprzętu do pomiarów i badań, używanego przez Wykonawcę i na tej podstawie – dopuszczenie do użytku,
- 2.8.27** ustalenie zakresu dokumentacji odbiorowej dla odbiorów częściowych,
- 2.8.28** dokonanie osobistych odbiorów częściowych (oraz odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu), w oparciu o wymagane badania w konfrontacji z wymaganiami dokumentacji projektowej i STWiORB, recepturami laboratoryjnymi itp.; osobisty udział Inspektora w odbiorach potwierdzany ma być fotografią dołączaną do protokołów odbiorów ukazującą odbierany zakres rzeczowy robót; fotografie mają być wykonywane z włączoną opcją data i godzina; kopia Protokołu odbioru ma być przekazana Zamawiającemu do 3 dni roboczych od wykonania odbioru;
- 2.8.29** informowania każdorazowo Zamawiającego o ustalonym z wykonawcą robót budowlanych terminie, miejscu i zakresie odbiorów, z minimum 1 godzinnym wyprzedzeniem;
- 2.8.30** sprawdzenie zakresu rzeczowego robót przez osobisty udział w obmiarach in situ oraz kontrolę i akceptację wyliczeń w księdze obmiarów (karcie obmiarów); osobisty udział Inspektora potwierdzany ma być fotografią dołączaną do obmiarów ukazującą sprawdzany zakres rzeczowy robót; fotografie mają być wykonywane z włączoną opcją data i godzina.
- 2.8.31** sprawdzenie i potwierdzenie do wypłat częściowych „Zestawień wartości wykonanych robót” będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę robót,
- 2.8.32** opiniowanie wymagań Wykonawcy dotyczących prac projektowych (uzupełnień, wyjaśnień, uszczegółowień) i przekazywanie ich do projektanta,
- 2.8.33** ścisła współpraca z Projektantem w zakresie sprawowanego przez niego nadzoru autorskiego i uzyskania od projektanta zgody na zmiany w zakresie robót w stosunku do dokumentacji projektowej oraz powiadamiania Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, braków, niejasności, sprzeczności i innych wad w dokumentacji projektowej,
- 2.8.34** ocena i opiniowanie materiałów przekazywanych przez Projektanta i informowanie Zamawiającego o konsekwencjach wdrażania wytycznych Projektanta,
- 2.8.35** weryfikacja i przeglądanie rysunków roboczych Wykonawcy zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 2.8.36** bezpośrednia kontrola i sprawowanie nadzoru nad wprowadzaną organizacją ruchu przez Wykonawcę robót na czas ich wykonywania w tym jej zgodność z zatwierdzonym przez Zarządcę drogi projektem organizacji ruchu na czas robót,
- 2.8.37** w czasie każdorazowego pobytu na budowie inspektor ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej obecności i dokonanych czynności stosownym zapisem (odbior robót, kontrola budowy, uwagi odnośnie prowadzonych robót itp.),
- 2.8.38** współpraca z miejskim konserwatorem zabytków (nadzorem konserwatorskim)
- 2.8.39** sporządzanie w odstępach 1-miesięcznych, Raportów z postępu robót i dostaw z dokumentacją fotograficzną, zawierających głównie:
- dane ogólne na temat kontraktu,
 - ogólny opis techniczny,
 - opis stanu realizacji zadania - postęp robót,
 - % zaawansowanie rzeczowe oraz finansowe w stosunku do harmonogramu rzeczowo - finansowego;
 - zagrożenia i problemy na kontrakcie,
 - podjęte działania dot. problemów na kontrakcie,
 - informacja o roszczenia Wykonawcy

- podjęte działania dotyczące roszczeń; działania dotyczące roszczeń Inspektor jest zobowiązany do skonsultowania z Zamawiającym,
- zaangażowanie personelu i sprzętu Wykonawcy robót,
- informację o podwykonawcach
- informację o jakości robót
- informację o dokonanych odbiorach
- zestawienie Środków Trwałych w pełni zabudowanych w danym okresie rozliczeniowym zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i w konsultacji z Zamawiającym (załącznik 2);
- informacje o czynnościach Inspektora nadzoru (dotyczy wszystkich branż) dotyczących realizacji jego zadań zawierające między innymi zestawienie czasu pracy poszczególnych Inspektorów, ze wskazaniem godzin zegarowych obecności na placu budowy ,
- wyliczenie wynagrodzenia należnego za Nadzór inwestorski w oparciu o % zaawansowania rzeczowego robót.

Raport będzie podlegał ocenie Zamawiającego. Zatwierdzony Raport będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę (nadzór inwestorski).

- 2.8.40** sporządzanie Protokołów z narad, spotkań i innych istotnych zdarzeń i przekazywanie ich zainteresowanym stronom w terminie maksymalnie 3 dni roboczych,
- 2.8.41** ujawnienie nieprawidłowości występujących przy wykonywaniu robót z jednoczesnym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego oraz Wykonawcy Robót wraz z określeniem zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 2.8.42** podejmowanie wszelkich racjonalnych działań zmierzających do prawidłowej realizacji projektu,
- 2.8.43** informowanie Zamawiającego o faktach mających znaczenie dla realizacji robót, zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach dochowania terminu realizacji projektu wraz z propozycją działań naprawczych,
- 2.8.44** stała kontrola i pomoc fachowa na rzecz Zamawiającego,
- 2.8.45** dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę terenu budowy w okresie zimowym oraz w przypadku wypowiedzenia umowy,
- 2.8.46** informowanie Zamawiającego o terminach spotkań Inspektora z uczestnikami procesu inwestycyjnego oraz udział w tych spotkaniach,
- 2.8.47** przyjęcie zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i po ich sprawdzeniu oraz skontrolowaniu i zaaprobowaniu operatu kołaudacyjnego, powiadomienie Zamawiającego o gotowości robót do odbioru ostatecznego,
- 2.8.48** uczestniczenie w przeprowadzanych próbach i technologicznych rozruchach urządzeń i wyposażenia oraz w odbiorach technicznych
- 2.8.49** opracowanie pisemnej oceny jakości robót (wraz z uzasadnieniem) do operatu kołaudacyjnego w oparciu o wyniki pomiarów, badań kontrolnych oraz wymagania STWiORB,
- 2.8.50** sprawdzenie ostatecznego rozliczenia robót i potwierdzenie jego do wypłaty,
- 2.8.51** udział w przejęciu terenu od Wykonawcy po zakończeniu robót i uporządkowaniu placu budowy,
- 2.8.52** skompletowanie dokumentacji powykonawczej Wykonawcy, oświadczeń i innych dokumentów wymaganych przez odpowiednie uregulowania oraz Zamawiającego,
- 2.8.53** w razie konieczności pozyskanie w imieniu Zamawiającego pozwoleń na użytkowanie, uzgodnień, opinii, stanowisk organów administracji publicznej i innych wymaganych przepisami prawa decyzji umożliwiających użytkowanie obiektów,
- 2.8.54** przegląd, ocena kompletności oraz zgodności dokumentacji powykonawczej ze stanem istniejącym i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót (włączając w to opracowania geodezyjne wyplotowane w postaci map oraz pliku *.dwg) w formie uzgodnionej z Zamawiającym, udział w pracach komisji odbioru końcowego,
- 2.8.55** uczestniczenie w obowiązkowej kontroli prowadzonej przez właściwy organ nadzoru budowlanego i w przypadku stwierdzenia takiej potrzeby, współdziałając z wykonawcą robót i inwestorem, Inspektor jest zobowiązany do uzupełnienia brakujących dokumentów,

- 2.8.56** sprawdzenie wykonania przez służbę geodezyjną Wykonawcy robót powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych geodezyjno – kartograficznych zawierających dane umożliwiające naniesienie zmian na mapy będące w zasobach ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej wraz z ich przekazaniem i zatwierdzeniem w tym ośrodku, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z projektem technicznym; wykonanie tych czynności inspektor nadzoru stwierdza zapisem w dzienniku budowy,
- 2.8.57** sporządzenie Raportu technicznego do operatu kolaudacyjnego – Raportu końcowego, składającego się z:
- zakresu i lokalizacji wykonywanych robót;
 - wykazu wprowadzonych zmian w stosunku do dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego;
 - uwag dotyczących warunków realizacji robót;
 - daty rozpoczęcia i zakończenia robót;
 - opisu powykonawczego obiektu;
 - zestawienia urządzeń i materiałów istotnych budowy wraz z informacjami o ilości, jakości, okresu gwarancyjnego, nazwy producenta bądź dystrybutora.
- 2.8.58** w razie konieczności ustalenie wysokości kar umownych lub odszkodowań
- 2.8.59** opiniowanie dokumentów przedłożonych przez Wykonawcę robót w zakresie podwykonawstwa i rekomendowanie Zamawiającemu podwykonawców do akceptacji,
- 2.8.60** podjęcie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców w sytuacji przewidzianej w przepisie art. 647¹ ustawy Kodeks Cywilny,
- 2.8.61** opiniowanie (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny niedotrzymania terminu wykonania robót przez Wykonawcę,
- 2.8.62** na polecenie Zamawiającego i w terminie z nim uzgodnionym przygotowanie, udostępnienie i skompletowanie w zakresie merytorycznym wszelkich dokumentów niezbędnych do kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający i jeżeli będzie to konieczne udzielanie wszelkich niezbędnych wyjaśnień instytucjom kontrolującym,
- 2.8.63** rozliczenie umowy z Wykonawcą w przypadku jej wypowiedzenia, wykonanie koniecznych inwentaryzacji robót i określenie częściowej płatności,
- 2.8.64** w przypadku rozwiązania Umowy na roboty wykonywanie wszelkich czynności związanych z tym rozliczeniem, w tym co najmniej nadzór nad przejęciem placu budowy, nad robotami zabezpieczającymi itp.,
- 2.8.65** korzystanie z przekazanej przez Zamawiającego karty magnetycznej dokumentującej wejście/wyjście Inspektora z terenu budowy,
- 2.8.66** opracowywanie i opiniowanie materiałów dla Zamawiającego jak np.: informacje dla prasy, władz lokalnych, Operatora Programu, opiniowanie dokumentacji przedkładanej do uzgodnienia, uczestniczenie w spotkaniach i naradach organizowanych przez różne instytucje, a związane z prowadzoną inwestycją
- 2.8.67** nadzorowanie wykonania i umieszczenia przez Wykonawców stosownych tablic informacyjnych w miejscu realizacji Projektu oraz stosowania działań informacyjno promujących zgodnie z wytycznymi
- 2.8.68** przygotowanie niezbędnych sprawozdań, raportów rzeczowych i finansowych, wskaźników postępu rzeczowego i finansowego robót oraz innych opracowań zgodnie z wymogami MF EOG i NMF 2009-2014,
- 2.8.69** udział w kwalifikacji kosztów oraz udział przy sporządzaniu odpowiedzi na pisma m.in. Operatora Programu MF EOG i NMF 2009-2014
- 2.8.70** wykonanie wszystkich innych czynności i zadań nie wymienionych powyżej, a które będą konieczne do prawidłowej realizacji projektu zgodnie z wymogami MF EOG i NMF 2009-2014,
- 2.8.71** wykonanie na rzecz i w imieniu Zamawiającego czynności faktycznych i prawnych koniecznych dla wykonania zadania inwestycyjnego, nawet jeśli nie zostały one wymienione w treści SIWZ, a ich wykonanie jest w interesie Zamawiającego lub są konieczne dla zabezpieczenia interesów Zamawiającego,

2.8.72 czynny udział w rozwiązywaniu sporów zgodnie z warunkami Umowy na roboty, w tym rozpatrywanie roszczeń wykonawcy robót budowlanych i dostaw,

2.8.73 inne obowiązki wynikające z Umowy na roboty budowlane (załącznik 1 do OPZ).

2.9. Inspektorowi przysługują następujące uprawnienia i prawa:

2.9.1. opiniowanie osoby kierownika budowy

2.9.2. wnioskowanie o zmianę personelu Wykonawcy, osoby której obecność uznana została za niepożądaną na budowie,

2.9.3. wstrzymanie robót – jeśli jest to konieczne ze względu na bezpieczeństwo, wynikające z warunków atmosferycznych i klimatycznych, zaniedbań Wykonawcy, względnie z niewykonania zaleceń Inspektora i po uprzedniej konsultacji tego z Zamawiającym

2.9.4. odrzucenie wszystkich materiałów, które nie odpowiadają wymaganiom jakościowym podanym w specyfikacjach technicznych i dokumentacji,

2.9.5. zapewnienie pełnego dostępu do dokumentów i terenu budowy oraz wszystkich miejsc, związanych z przygotowaniem robót i materiałów (wytwórni kruszywa, betonów, prefabrykatów, bazy sprzętowo-transportowej, laboratoria itp.) w celu przeprowadzenia inspekcji

2.9.6. polecenie usunięcia i wykonania na nowo dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość robót nie odpowiadają wymaganiom specyfikacji technicznych i dokumentacji projektowej

2.9.7. opiniowanie, a następnie przedkładanie do akceptacji Zamawiającego (w ciągu 4 dni od daty zgłoszenia) wszelkich zmian w zakresie;

a) pominięcia jakiegś roboty

b) wykonania robót dodatkowych lub zamiennych

c) zmiany kolejności robót

d) zmiany terminu wykonania robót

e) w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych

f) w ważnych sprawach finansowych i prawnych (o ile ich wprowadzenie będzie konieczne dla zgodnej z umową realizacji robót).

Propozycje zmian winny być składane przez Wykonawcę w formie pisemnej. Odmowa akceptacji wniosku przez Inspektora wstrzymuje bieg sprawy. Dalsze działania w tym zakresie mogą być prowadzone przez Wykonawcę w trybie odwoławczym do Zamawiającego.

2.9.8. uzyskanie od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.

2.9.9. wszystkie prawa i uprawnienia wynikające z Ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r.

2.10. Inspektor nadzoru (zespół) nie będzie miał prawa do:

2.10.1. wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego,

2.10.2. zwolnienia Wykonawców Kontraktu z jakichkolwiek ich zobowiązań lub odpowiedzialności zawartych w podpisanych Umowach, a także wprowadzanie jakichkolwiek zmian do tych Umów,

2.10.3. zgody na ograniczenie zakresu robót, prac, dostaw lub przekazanie zobowiązań Wykonawcom innym niż ci, którzy zostali wskazani w podpisanych Umowach.

2.10.4. zatwierdzania ewentualnych robót dodatkowych, uzupełniających i/lub zamiennych bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

3. ZADANIA ZESPOŁU NADZORU INWESTORSKIEGO W CZASIE TRWANIA OKRESU ZGŁASZANIA WAD (OZW)

3.1 organizowanie i przeprowadzanie przeglądów zrealizowanych robót w odstępach trzymiesięcznych w oparciu o harmonogram przeglądów przygotowany przez Inspektora i akceptowany przez

Zamawiającego, sporządzanie Protokołów z tych przeglądów; Protokół ten będzie poddany ocenie Zamawiającego i zaakceptowany przez niego będzie podstawą do wystawienia faktury.

- 3.2 przyjmowanie od Zamawiającego zgłoszeń usterek i wad w wykonanych robotach i przekazywanie ich Wykonawcy po ewentualnych uzupełnieniach o konieczne informacje oraz wyznaczenie terminu na usunięcie usterki/wady,
- 3.3 nadzorowanie prac związanych z usunięciem wad/usterek,
- 3.4 odbiór zgłoszonych przez Wykonawcę usuniętych wad/usterek i pisemne poświadczenie ich odbioru,
- 3.5 na koniec OZW sporządzenie Protokołu stwierdzającego usunięcie (lub nie) wszystkich zgłoszonych w OZW usterek i wad.

4. ZADANIA ZAMAWIAJĄCEGO:

- 4.1 nadzór prac przygotowawczych do realizacji robót budowlanych,
- 4.2 kontrola pracy Inspektora pod względem zgodności z dokumentami stanowiącymi Umowę na realizację robót i Umowę na pełnienie Nadzoru Inwestorskiego,
- 4.3 pełne rozeznanie przebiegu realizacji robót pod względem zgodności z Warunkami Umowy w oparciu o dane przekazywane w sprawozdaniach przez Inspektora,
- 4.4 rozpatrywanie wniosków Inspektora,
- 4.5 zatwierdzenie zaopiniowanych przez Inspektora wystąpień Wykonawcy w sprawach dotyczących:
 - przesunięcia planowanej daty zakończenia Umowy
 - zmian ilościowych robót
 - płatności za roboty dodatkowe, uzupełniające i zamiennie
- 4.6 zatwierdzanie:
 - harmonogramów zaopiniowanych przez Inspektora
 - dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej na proponowane przez Wykonawcę roboty dodatkowe i tymczasowe w oparciu o wnioski Inspektora
 - innych dokumentów, których obowiązek zatwierdzania przez Zamawiającego wynika z Umowy na roboty budowlane lub z Umowy o nadzór inwestorski.
- 4.7 współdziałanie z władzami terenowymi, organami Nadzoru Budowlanego i innymi organizacjami związanymi z realizacją Umowy
- 4.8 udział w przekazaniu placu budowy i w czynnościach odbiorów ostatecznych i pogwarancyjnych robót objętych Kontraktem.
- 4.9 dokonywanie płatności za świadczone usługi nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego.

5. PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

- 5.1 pełny dostęp do dokumentów i terenu budowy oraz wszystkich miejsc, związanych z przygotowaniem robót i materiałów (wytwórni kruszywa, betonów, prefabrykatów, bazy sprzętowo-transportowej, laboratoria itp.) w celu przeprowadzenia inspekcji,
- 5.2 udział w naradach roboczych, spotkaniach Inspektorów z Wykonawcą robót i innymi osobami biorącymi udział w realizacji inwestycji,
- 5.3 kontrola osobista obecności Inspektorów nadzoru na placu budowy oraz kontrola z wykorzystaniem kart magnetycznych dokumentujących wejście/wyjście Inspektorów nadzoru oraz kontrola obecności Inspektorów nadzoru przy użyciu monitoringu wizyjnego,
- 5.4 monitorowanie i kontrola pracy Nadzoru inwestorskiego.

6. OPIS ROBÓT I DOSTAW OBJĘTYCH NADZOREM INWESTORSKIM I KONSERWATORSKIM

6.1 Adaptacja Łaźni Głównej na budynek z przeznaczeniem na funkcje muzealne.

6.1.1 Informacja o obiekcie.

Przedmiotowy obiekt to budynek wolnostojący został zbudowany około roku 1909 i jest budynkiem historyzującym o cechach neogotyckich. Obecnie obiekt jest nieużytkowany, zamknięty, dozorowany. Budynek Łaźni znajduje się w południowo-wschodniej części terenu, dawnej Kopalni Katowice, od północy sąsiaduje z drogą łączącą założenie Muzeum Śląskiego z miastem. W części północnej jednokondygnacyjna dobudówka zadaszona w przedłużeniu połaci dachowej segmentu zasadniczego budynku. W części zachodniej dobudówka o charakterze współczesnym, obecnie nie istniejąca. Elewacje trój i siedmioosiowe z rytmicznym układem otworów. Budynek posiada bogaty wystrój architektoniczny elewacji (gzymy, lizeny, blendy szczelinowe).

Zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi jest do bezwzględnego zachowania. Założenia projektowe mają na celu dostosowanie istniejącego obiektu dla potrzeb nowej funkcji muzealnej przy zachowaniu jak największej ilości elementów istniejących decydujących o postindustrialnym charakterze budynku. Brakujące elementy wystroju architektonicznego należy odtworzyć.

Budynek byłej łaźni, jest obiektem wolnostojącym, częściowo podpiwniczonym o regularnym kształcie prostokąta o wymiarach ok. 36,75m x 27,60 m. Jest budynkiem dwukondygnacyjnym.

Wejście główne do Foyer budynku z poziomu terenu od strony północnej przez kładkę znajduje się na poziomie +4,15m =278,52 m npm. Poziom wejścia z poziomu terenu na poziom parteru +/-0,00=274,36 m npm.

Obiekt zaliczany jest do kategorii XIX obiektów budowlanych.

Obecnie obiekt jest nie użytkowany, bardzo poważnie spękany i zawilgocony co wpływa jednoznacznie na stan techniczny obiektu. W ramach przebudowy budynku, zakłada się demontaż wszystkich stropów istniejących nad przyziemiem i parterem oraz zaprojektowanie i wykonanie nowych stropów żelbetowych wraz z konstrukcją nośną wg projektu konstrukcji.

Przewidziano pogłębienie znacznej części budynku w celu wyrównania poziomu posadzki przyziemia. W tym celu istniejące ściany budynku w rejonie projektowanych obniżeń należy podchwycić do poziomu posadowienia części niższej budynku.

Ze względu na zwiększenie wysokości pomieszczeń przyziemia wymagana jest wymiana wszystkich słupów żeliwnych na nowe o odpowiedniej wysokości. Słupy zaprojektowane jako rury stalowe, okrągłe. Szczegółowe opisy elementów konstrukcji wg. opracowania projektu konstrukcji budynku.

6.1.2 Bilans powierzchni obiektu.

Powierzchnia zabudowy:	1 011,0 m ²
Kubatura:	12 887,8 m ³
Powierzchnia użytkowa:	1 649,7 m ²
Ilość kondygnacji :	2
Wysokość budynku /ściany szczytowej/	16,44 m

6.1.3 Rozwiązania funkcjonalne obiektu.

Przebudowany budynek Łaźni dzieli się na dwie podstawowe części funkcjonalne:

- Kondygnacja 0 – część parteru z wydzielonymi pomieszczeniami oraz zapleczem biurowym, pracowniami muzealnymi, magazynami eksponatów i węzłem sanitarnym. Ponadto na parterze zostały wydzielone 2 szyby wind osobowych oraz klatka schodowa.
Pod schodami umieszczone zostało pomieszczenie gospodarczo-porządkowe.
- Kondygnacja +1 – wydzielenie wielofunkcyjnej sali ekspozycyjnej wraz z pomieszczeniem do jej obsługi. Na kondygnacji +1 zostały również wydzielone następujące pomieszczenia: foyer z szatnią, sala konferencyjna, pomieszczenie socjalne, węzeł sanitarny, pomieszczenie pomocnicze. Komunikacja pionowa zapewniona przez 2 windy osobowe oraz klatkę schodową, prowadzące z parteru budynku. Na kondygnacji +1 została również zaprojektowana stalowa klatka schodowa prowadząca na antresolę oraz balkon techniczny do obsługi multimedialnej sali ekspozycyjnej.

6.1.4 Zakres inwestycji obejmuje między innymi:

- roboty rozbiórkowe m. innymi stropu
- wzmocnienie istniejących fundamentów poprzez wykonanie opaski żelbetowej oraz posadowienia pośredniego poprzez pale wiercone
- roboty izolacyjne
- wykonanie stropu, ścian murowanych, ścian g/k
- oczyszczenie, wzmocnienie, odtworzenie elewacji ceglanej
- wzmocnienie konstrukcji dachu, wymiana pokrycia
- prace wykończeniowe (m.innymi: tynki, wylewki, okładziny ścian i posadzek, malowanie)
- instalacje wewnętrzne (m. innymi: wod-kan, CO wraz z wymiennikownią, elektryczna, niskoprądowa, wentylacji i klimatyzacji, osuszania)
- wykonanie zasilania wysokoparametrowego z sieci ciepłej
- wykonanie zasilania z istniejącej rozdzielni średniego napięcia
- zagospodarowanie terenu (m. innymi: utwardzenie, zieleni, mała architektura, oświetlenie, sieci, sieci teletechniczne)
- zintegrowanie koniecznej do wykonania infrastruktury z istniejącą na nowej siedzibie Muzeum Śląskiego.

6.1.5 Podstawowe ruchome i nieruchome wyposażenie.

- winda towarowa
- meble magazynowe
- osuszacze powietrza
- komputery z urządzeniami biurowymi
- dygestorium
- szafa na odczynniki chemiczne
- meble laboratoryjne
- urządzenia chłodnicze
- sprzęt wystawienniczy (gabloty, oświetlenie sceniczne, ścianki mobilne, projektory, monitory)
- scena mobilna z nagłośnieniem i oświetleniem scenicznym
- meble.

6.2 Rewitalizacja i adaptacja budynku dawnej Stolarskiej KWK Katowice na funkcje muzealno-dydaktyczną Muzeum Śląskiego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną.

6.2.1 Informacja o obiekcie.

Przedmiotowy obiekt to budynek wolnostojący został zbudowany około roku 1909. W późniejszym okresie dobudowano do niego od strony zachodniej przybudówkę. Obecnie obiekt jest nieużytkowany, zamknięty,

dozorowany. Budynek Stolarsni znajduje się we wschodniej części dawnej Kopalni Katowice, od północy Sąsiaduje z drogą łączącą założenie Muzeum Śląskiego z miastem, od południa z Scenografii Polskiej.

Budynek posiada bogaty wystrój architektoniczny elewacji. Zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi jest do bezwzględneho zachowania. Dopuszcza się możliwość wyburzenia bezstylowej przybudówki z lat 60-tych XX wieku, znajdującej się od strony zachodniej. Założenia projektowe mają na celu dostosowanie istniejącego obiektu dla potrzeb nowej funkcji muzealno-dydaktycznej przy zachowaniu jak największej ilości elementów istniejących decydujących o postindustrialnym charakterze budynku. Nie zakłada się odtwarzania elementów historycznych.

Budynek muzealno-dydaktyczny jest obiektem wolnostojącym, niepodpiwniczonym o regularnym kształcie prostokąta o wymiarach ok. 25,39 x 12,78 m. Jest budynkiem dwukondygnacyjnym.

Wejście główne znajduje się na poziomie +275,00 m npm. na elewacji zachodniej.

Obiekt zaliczany jest do kategorii XIX obiektów budowlanych.

Ze względu na stan techniczny stropów oraz więźby dachowej, zakłada się zachowanie i wzmocnienie istniejących słupów i belek stalowych w stropie nad parterem oraz wykonanie nowej płyty żelbetowej gr. 8cm nad parterem oraz 15cm płyty posadzkowej na gruncie

6.2.2 Bilans powierzchni obiektu

Powierzchnia zabudowy:	363,6 m ²	
Kubatura:	3116,8 m ³	
Powierzchnia użytkowa:	553,8 m ²	
Powierzchnia ruchu:		38,2 m ²
Wysokość budynku /ściany szczytowej/	10,44 m	

6.2.3 Rozwiązania funkcjonalne obiektu.

Przebudowany budynek stolarni będzie pełnił funkcję muzealno-dydaktyczną . Dzieli się na dwie podstawowe części funkcjonalne:

Kondygnacja +1 – część do organizowania warsztatów edukacyjnych i występów teatralnych z możliwością aranżacji zmiennych (montaż sceny, stolików itp). W strefie wejściowej znajduje się blok higieniczno- sanitarny wraz z aneksem porządkowym, strefa szatni, podnośnik hydrauliczny w starym szybie stalowym oraz schody stalowe komunikujące obie kondygnacje. Do obsługi sali warsztatowo – widowiskowej zaprojektowano aneks kuchenny wraz z rynną do mycia rąk, zamykany zabudową stolarską oraz magazyn i pomieszczenie zaplecza warsztatów.

Dodatkowo pod schodami umieszczono zbiornik wody ciepłej.

Kondygnacja +2 – część o funkcji wystawienniczo – ekspozycyjnej. Do obsługi sali wystawienniczej zaprojektowano aneks kuchenny wraz z rynną do mycia rąk, zamykany zabudową stolarską. Na kondygnacji znajduje się również pokój biurowy oraz magazyn podręczny.

6.2.4 Zakres inwestycji obejmuje między innymi:

- roboty rozbiórkowe m. innymi bezstylowej przybudówki
- wzmocnienie istniejących fundamentów poprzez wykonanie opaski żelbetowej oraz płyty posadzkowej
- roboty izolacyjne
- wzmocnienie stropu, wykonanie ścian murowanych, ścian g/k
- oczyszczenie, wzmocnienie, odtworzenie elewacji ceglanej
- wzmocnienie konstrukcji dachu, wymiana pokrycia

- prace wykończeniowe (m.innymi: tynki, wylewki, okładziny ścian i posadzek, malowanie)
- instalacje wewnętrzne (m. innymi: wod-kan, elektryczna, niskoprądowa, wentylacji i klimatyzacji pompą ciepła powietrze-powietrze)
- wykonanie zasilania z istniejącej rozdzielni średniego napięcia
- zintegrowanie koniecznej do wykonania infrastruktury z istniejącą na nowej siedzibie Muzeum Śląskiego
- zagospodarowanie terenu (m. innymi: utwardzenie, zieleń, mała architektura, oświetlenie, sieci)
- wykonanie wystawy stałej dla dzieci na 1 piętrze zawierającej elementy multimedialne, interaktywne, zabudowy scenograficzne, itp.

6.2.5 Podstawowe ruchome i nieruchome wyposażenie obiektu.

- scena mobilna z nagłośnieniem i oświetleniem scenicznym
- krzesła składane
- stoły specjalistyczne
- stanowisko komputerowe
- meble biurowe
- wystawa stała
- krzeselka, pufy, siedziska itp.

6.3 Naziemny parking jednokondygnacyjny na terenie północnym nowej siedziby Muzeum Śląskiego w Katowicach.

6.3.1 Istniejący stan zagospodarowania działki.

Obszar opracowania to miejsce położone w śródmieściu miasta Katowice, w niedalekim sąsiedztwie Spodka. Jest to fragment zagospodarowania większej całości terenu zwanego Kwartałem Muzeów w Katowicach. Obszar opracowania ograniczony jest: od południa realizowaną inwestycją drogi pożarowej na teren Muzeum Śląskiego, od wschodu projektowaną ulicą Nowograniczną, od północy istniejącą ulicą Nadgórników wraz z istniejącą przyległą zabudową, od zachodu terenem należącym do CZOK wraz z istniejącym tam w granicy działki budynkiem.

Zabudowa otaczająca obszar opracowania to budynki będące pozostałościami nieczynnej już kopalni węgla kamiennego. Są to ceglane obiekty jedno lub dwukondygnacyjne w większości ze skośnymi dachami. Elementy charakterystyczne dla bezpośredniego otoczenia to budynki M3/14 i M3/18, stanowią one akcenty i dominanty przestrzenne. Na obszarze opracowania dokonano stosownych wyburzeń przygotowując teren pod realizację parkingu. Jednak pod powierzchnią terenu zlokalizowane są części podziemne obiektu Kociołni nr V wyburzonej do poziomu terenu w 2011 roku. W granicach obszaru opracowania nie występują drzewa wskazane do bezwzględneho zachowania. Występują niezinwentaryzowane pozostałości po wcześniejszym zagospodarowaniu.

W chwili obecnej teren stanowi zdegradowany obszar po niefunkcjonującej już kopalni węgla kamiennego. Przedmiotowa przestrzeń publiczna stanowi obszar w granicach, którego z powodzeniem można zaprojektować ciekawe wnętrza urbanistyczne. Przedmiotowy obszar opracowania jest zróżnicowany, pod względem urbanistycznym i architektonicznym. Otaczają go różne formy istniejącej zabudowy, w tym zabudowa substandardowa.

Na projektowany parking od strony południowej prowadzi droga pożarowa. Ze względu na znaczne różnice w wysokościach terenu pomiędzy rzędną na projektowanej ul. Nowogranicznej oraz rzędnymi przy wjeździe w granice terenu opracowania i zagospodarowania terenu projektu Riegler&Rewie wykonano mury oporowe (MŻ1 i MŻ2) flankujące drogę wjazdową. Jest to droga o szerokości 6,0 m z obustronnymi chodnikami szerokości 2,0 m biegnącymi w poziomie drogi wzdłuż niej. Szerokość drogi wjazdowej w liniach rozgraniczających murów oporowych nie przekracza 10 m. Pionowe płaszczyzny murów oporowych pozostawiono w stanie surowej, żelbetowej konstrukcji z wkomponowanymi w konstrukcję muru elementami ze stali kortenowej. Droga prowadzi z poziomu 268,46 m n.p.m. na poziom 272,65 m n.p.m., gdzie krzyżuje się z wjazdem prowadzącym na parking po północnej stronie drogi (272,90 m n.p.m.), oraz wjazdem prowadzącym do bezpośredniego otoczenia Muzeum Śląskiego po południowej stronie drogi

(273,50m npm). Droga wjazdowa długości 81 m jest zamknięta od zachodu kolejnym murem oporowym (MŻ3) wykonanym na wschodnim przedpolu istniejącego budynku o symbolu M3/14.

6.3.2 Projektowane zagospodarowanie działki.

Naczelną ideą projektu jest rewitalizacja fragmentu przestrzeni po byłej kopalni węgla kamiennego, w bezpośrednim sąsiedztwie głównego wjazdu od strony wschodniej, w granice tak zwanego Kwartalu Muzeów. Wytworzenie pozytywnych, atrakcyjnych wnętrz urbanistycznych, dobrze postrzeganych i odbieranych przez przyszłych użytkowników, w większości gości i zwiedzających Muzeum Śląskie. To przekształcenie zastanego miejsca o nieistniejącej już funkcji i nadanie tej przestrzeni nowych funkcji publicznych.

W północnej części Kwartalu Muzeów, nad murem oporowym MŻ2 zaprojektowano miejsca parkingowe dla samochodów osobowych (116 miejsc, w tym 7 dla osób niepełnosprawnych) oraz autokarów (9 miejsc). Parking dedykowany jest dla aut posiadających instalację gazową, które nie mogą parkować na parkingu podziemnym. Parking przeznaczony jest dla obsługi Nowej Siedziby Muzeum Śląskiego i skomunikowany jest z otaczającym terenem poprzez wjazd z nowoprojektowanej ul. Nowogranicznej za pomocą opisanej w poprzednim punkcie drogi pożarowej realizowanej wg odrębnych opracowań oraz poprzez zjazd na będącą w trakcie realizacji ul. Nowograniczną. W punkcie A znajduje się wjazd, w punkcie B tylko wyjazd na prawoskręt (bez wjazdu od strony pn.). Odsunięcie się parkingiem od istniejącego budynku Czok-u na 8,5m pozwala na rezygnację z muru zabezpieczającego na tym odcinku i wykonanie skarp ziemnych. Takie zagospodarowanie maksymalnie dostosowane jest do rozwiązań wynikających z docelowego układu komunikacyjnego, możliwość rozbudowy parkingu (po wyburzeniu budynku CZOK-u) o np. 8 miejsc dla autokarów lub ok. 30 miejsc dla samochodów osobowych.

Planowany parking wymaga wykonania znacznej niwelacji wysokości terenu dochodzącej do kilku metrów. Całość planowanego zamierzenia przedstawiono na stosownych rysunkach

Obszar robót budowlanych obejmuje teren 7509 m². Roboty, których dotyczy projekt obejmują wszystkie czynności mające na celu wykonanie robót związanych z wyznaczeniem sytuacyjnym i wysokościowym projektowanych elementów, wykonaniem muru oporowego, gabionów, wykonaniem podbudowy, krawężników, odwodnień liniowych, wpustów ulicznych, kanalizacji deszczowej, studzienek, nawierzchni ulic, nawierzchni chodników, oświetlenia, elementów architektonicznych oraz elementów żeber kortonowych, masztów flagowych, balustrad szklanych, elementów wykończeniowych murów oporowych z kasetonów oraz sadzenie zieleni, kształtowanie skarp terenowych zawartych w dokumentacji projektowej.

6.3.3 Zestawienie powierzchni poszczególnych części działki.

Powierzchnia dróg / dojazdów (łącznie z dojazdem do CZOK)	– 2310 m ²
Powierzchnia miejsc parkingowych	– 1875 m ²
Powierzchnie piesze	– 205 m ²
Powierzchnie zieleni (trawy/krzewy)	– 2755 m ²

6.3.4 Zakres inwestycji obejmuje między innymi:

- rozbiórki pozostałości fundamentów wyburzonych budynków, nieczynnych sieci itp.
- niwelację terenu,
- wykonanie murów oporowych żelbetowych oraz gabionów
- budowa nawierzchni parkingu, ulic dojazdowych i chodników,
- oświetlenie parkingu i oświetlenie dekoracyjne
- wykonanie zasilania z istniejącej rozdzielni średniego napięcia
- zintegrowanie koniecznej do wykonania infrastruktury z istniejącą na nowej siedzibie Muzeum Śląskiego.
- mała architektura, w tym wykończenie ze stali kortonowej murów oporowych, maszty flagowe, balustrady, ławki, kosze na śmieci

- wprowadzenie zieleni wraz z nowymi nasadzeniami trawników, drzew i krzewów, ochrona istniejącej zieleni
- odwodnienie terenu
- uzbrojenie terenu

6.3.5 Podstawowe wyposażenie obiektu.

- elektroniczny wyświetlacz
- oświetlenie terenowe
- monitoring wizyjny
- system parkingowy
- kosze
- ławki
- element wizualny
- zieleń

Szczegółowe zakresy prac objętych nadzorem oraz zasady ich odbioru zawarte zostały w Dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej, które zostaną przekazane Inspektorowi nadzoru w dniu podpisania Umowy o pełnienie nadzoru inwestorskiego w celu dokonania czynności opisanych w 3.7.1 i 3.7.2 OPZ.

6.4 Pozostałe prace budowlane na terenie realizacji projektu (Załącznik 3):

- 6.4.1** Likwidacja istniejącego dojazdu z płyt betonowych z drogi pożarowej do działki należącej do Centralnego Zakładu Odwadniania Kopalń (dalej CZOK) o numerze 106/64 – obszar oznaczony na Załączniku 3 jako „1”
- 6.4.2** Wykonanie połączenia ulicy Nadgórników z wewnętrzną drogą dojazdową do działki CZOK (106/64) - obszar oznaczony na Załączniku 3 jako „3”
- 6.4.3** Wykonanie ogrodzenia pomiędzy wykonanym już przez Urząd Miasta Katowice ogrodzeniem a budynkiem CZOK - obszar oznaczony na Załączniku 3 jako „5”
- 6.4.4** Połączenie projektowanego dojazdu do budynku Łaźni z istniejącą na terenie działki 106/64 drogą wewnętrzną.
- 6.4.5** Ogrodzenia terenu pomiędzy terenem objętym projektem adaptacji Łaźni a działką należącą do CZOK (nr 106/64)
- 6.4.6** Konserwacja zabytków ruchomych – konserwacja i renowacja 2 maszyn stolarskich, stanowiących zabytki techniki, wpisanych do rejestru zabytków Muzeum Śląskiego, a znajdujących się w budynku Stolarski.
- 6.4.7** Wykonanie przyłączy energetycznych do obiektów z istniejącego budynku MS-46 (Warsztat Elektryków) – odległość od Warsztatu Elektryków do budynku Łaźni Głównej – ok. 180mb oraz z budynku Nowej siedziby Muzeum Śląskiego.
- 6.4.8** Wykonanie przyłącza ciepłowniczego do budynku Łaźni Głównej z istniejącej sieci ciepłowniczej przechodzącej w sąsiedztwie budynku Łaźni Głównej.
- 6.4.9** Wykonanie przyłączy telekomunikacyjnych.
- 6.4.10** Skomunikowanie systemów obsługi obiektów (m. innymi monitoring, sieci LAN, kontrola dostępu) z obiektem głównym nowej siedziby Muzeum Śląskiego MS-GG.
- 6.4.11** Wykonanie robót przygotowawczych na terenie realizacji robót (demontaże słupów z likwidacją sieci, demontaż istniejących ogrodzeń, bram itp.)

7. TERMIN REALIZACJI

Planowany termin realizacji usługi 30 miesięcy w tym:

- a) Do 3 miesiące przed wyborem wykonawcy robót budowlanych między innymi na czynności opisane w pkt. 2.8.1 – 2.8.5 OPZ.
- b) 15 miesięcy na wykonanie czynności nadzoru w trakcie robót i dostaw w tym okres na rozliczenie zadania – zakończenie i rozliczenie projektu.
- c) 12 miesięcy nadzoru w okresie zgłaszania wad.

Terminy określone w pkt. a) i b) uzależnione są od czasu w jakim zostanie przeprowadzona procedura na wybór wykonawcy robót budowlanych.

Przez zakończenie i rozliczenie projektu rozumie się łączne spełnienie następujących warunków:

- dokonanie przez inwestora odbioru końcowego robót i wyposażenia,
- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie dla zakresu robót budowlanych,
- rozliczenie robót fakturą końcową,
- rozliczenie końcowe z Instytucjami finansującymi.

Czas trwania nadzoru może zostać przedłużony lub skrócony stosownie do czasu wykonywania robót budowlanych oraz trwania procedur przetargowych na wybór wykonawcy robót oraz dostaw.

Zapisy dotyczące wymaganego czasu obecności Inspektorów na budowie (pkt. 2.5 OPZ) oraz inne zapisy dotyczące procesu realizacji robót budowlanych, będą obowiązywały od czasu podpisania przez Zamawiającego Umowy na roboty budowlane do zakończenia i rozliczenia projektu.

Załączniki do OPZ:

1. Umowa na roboty budowlane – wzór na podstawie którego zostanie sporządzona Umowa właściwa.
2. Wymagania Zamawiającego dotyczące Środków Trwałych.
3. Pozostałe prace budowlane na terenie realizacji prac.
4. Dokumentacja projektowa jaką dysponuje Zamawiający.